

SAGE 50

Durée : 40 heures Unité : 4,0 u.e.c.

Préalable : Comptabilité de base

Ce cours a été conçu pour initier l'étudiant à l'utilisation du logiciel Sage 50. L'enseignement de ce logiciel est effectué par une série de tâches à accomplir par l'étudiant en se servant de simulations comptables qui permettent d'apprendre à opérer graduellement les divers modules du logiciel.

Tâche 1

Exploration des modules de Sage 50

Familiarisation avec l'aspect visuel du logiciel

Familiarisation avec la présentation des textes

Téléchargement du fichier de départ

Réalisation du cycle de restauration et de sauvegarde

Familiarisation avec les manipulations de base

Connaissance de l'entreprise

Modification des préférences et des paramètres de l'entreprise

Modification du plan comptable de l'entreprise

Affichage et classement du plan comptable

Création d'une fiche fournisseur

Affichage et classement de la liste des fournisseurs

Création d'une fiche client

Affichage et classement de la liste des clients

Expérimentation de l'inscription et de la correction de transactions

Restauration des données de la copie de sauvegarde

Familiarisation avec les relations dans Sage 50

Personnalisation des journaux

Création des raccourcis

Inscription des transactions

Affichages des journaux et de la balance de vérification

Exécution du rapprochement bancaire

Affichage et classement des rapports

Enregistrement du remboursement de taxes

Campus Montréal:

101-5101 rue Buchan, Montréal, QC H4P 1S4 ♥Québec Campus: 200-455 Rue Marais, Québec City, QC GIM 3A2

Phone: (438) 444-1050 , (418) 686-0289

E-mail: info@collegeavalon.com



Tâche 2

Familiarisation avec les nouveaux modules

Création d'une fiche employé

Affichage et classement de la liste des employés

Création de fiches de stock et de service

Affichage et classement de la liste des articles en stock

Personnalisation des journaux

Expérimentation de l'inscription et de la correction de transactions relatives à la paie et de transactions diverses

Respect des consignes lors de la saisie des transactions

Expérimentation de l'inscription et de la correction de transactions relatives aux fournisseurs et aux clients

Préparation d'un relevé d'emploi

Enregistrement de chèques postdatés

Création des transactions récurrentes pour les régularisations

Affichage et classement des états financiers

Tâche 3

Téléchargement du fichier de départ et restauration

Définition de la nomenclature d'un produit

Expérimentation de l'inscription de transactions relatives aux fournisseurs, aux clients

et aux stocks et services

Restauration des données de la copie de sauvegarde

Enregistrements des transactions

Exécution des rapprochements bancaires

Rappel des transactions récurrentes pour les régularisations et ajustement d'inventaire

Exécution des procédures de fin d'année financière et de fin d'année civile